

ОДОБРЕНО
на заседании предметно-
цикловой комиссии
правовых дисциплин
Протокол № 5
от «26» ноября 2021 г.

Председатель

Б.Н. Данилов

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧУ ПОО
«Южно-Уральский колледж бизнеса»

М.Н. Иванкова
«26» ноября 2021 г.



ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНЫХ
КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
40.02.03 «ПРАВО И СУДЕБНОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ»

1. Аппарат как подразделение суда, выполняющее функции по обеспечению нормального функционирования суда, структура аппарата суда.
2. Законодательные и иные источники прав организации судебной деятельности в РФ.
3. Защита прав взыскателя, должника и других лиц при совершении исполнительных действий.
4. Значение судебной практики при принятии решений по уголовным делам и делам общей юрисдикции.
5. Исполнительное производство в системе российского права. Система принципов в исполнительном производстве.
6. История судебного делопроизводства в России XV-XXI вв.
7. Кадровое обеспечение деятельности судов.
8. Материально-техническое оснащение деятельности судебного архива (на примере районного суда).
9. Меры и порядок принудительного исполнения решений судов.
10. Нормативно-правовое регулирование организации и деятельности аппарата суда общей юрисдикции.
11. Обеспечение ведения и оформления протокола судебного заседания, аудио протоколирование.
12. Обеспечение обращения к исполнению судебных решений. Исполнительное производство в арбитражном суде.
13. Обеспечение сохранности всех поступивших в отдел документов, вещественных доказательств, уголовных дел и иных материалов.
14. Обязанности администратора, помощника председателя и помощника судьи, начальников отделов, специалистов делопроизводства.

15. Организационное обеспечение деятельности судов органами юстиции.

16. Организационное обеспечение деятельности Конституционного Суда РФ.

17. Организация документооборота в суде.

18. Организация и ведение делопроизводства по уголовным делам.

19. Организация и ведение делопроизводства по уголовным делам с участием присяжных заседателей.

20. Организация и правовые основы деятельности судов общей юрисдикции.

21. Организация кодификационно-справочной работы в суде, в том числе по подбору, хранению, систематизации и учёту нормативных правовых актов, судебной практики.

22. Организация работы архива в судах (на примере районного суда).

23. Организация социально-правовой защиты судей.

24. Основные направления материально-технического обеспечения деятельности судов.

25. Основные направления работы по систематизации законодательства в Верховном Суде РФ.

26. Основные направления работы по систематизации законодательства в федеральных судах общей юрисдикции.

27. Основные направления работы по систематизации законодательства в арбитражных судах.

28. Осуществление мероприятий по организации видео-конференц-связи для целей обеспечения участия подсудимого (осуждённого) в судебных заседаниях.

29. Ответственность судей в Российской Федерации.

30. Перспективы развития электронного документооборота в судах, электронное правосудие в России.

31. Понятие и общая характеристика правового статуса судей.

32. Правовой анализ и особенности рассмотрения семейных споров мировыми судьями.

33. Правовой анализ и особенности стадий гражданского процесса.

34. Правовой анализ и особенности участия адвоката в уголовном и гражданском процессе.

35. Правовой анализ и особенности участия прокурора в уголовном и гражданском процессе.

36. Правовые основы деятельности судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов.

37. Правовые основы деятельности судебных приставов-исполнителей.
38. Признание исполнения решений третейских судов.
39. Принципы осуществления арбитражного (или гражданского) судопроизводства.
40. Регистрация и учёт уголовных, гражданских, административных дел, других производств и материалов.
41. Роль Судебного департамента при Верховном Суде РФ в обеспечении деятельности судов.
42. Система органов, осуществляющих организационное обеспечение деятельности федеральных судов общей юрисдикции и арбитражных судов, их функции и полномочия.
43. Система, структура и полномочия Судебного департамента и его высших должностных лиц.
44. Сравнительный анализ экспертизы в уголовном и гражданском процессе.
45. Сроки хранения и условия уничтожения уголовных и гражданских дел (на примере районного суда).
46. Стадии судебного делопроизводства и оформление уголовных, гражданских, административных дел.